



COMISIÓN UNIVERSITARIA DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS RESUMEN DE LO ACTUADO DURANTE EL AÑO 2012

Miembros de la Comisión

Licda. Katya Enamorado, Oficina Jurídica, Presidenta; Licda. Raquel Umaña Alpízar, Archivo Universitario, Secretaria; Lic. Jorge Barquero, Representante de la Rectora; M.L.S. María Teresa Bermúdez Muñoz Representante de la Sección de Archivística y Dra. Mariana Campos Vargas, Representante de la Escuela de Historia

I. RESUMEN 2011

Durante el año 2012, la CUSED realizó catorce sesiones, con los siguientes resultados:

1. Se dio seguimiento al proceso que realiza el Consejo Universitario cuanto las instancias universitarias que se funden, se separan o se cierran.
2. Se conoce el efecto producido (transferencia documental) por el oficio a la Federación de Estudiantes de la Universidad de Costa Rica en relación con el rescate documental.
3. Valoración de los Expedientes de casos de los Consultorios Jurídicos.
4. Valoración de las bitácoras de seguridad de la Sección de Seguridad y Tránsito de la Oficina de Servicios Generales.
5. Valoración de las grabaciones de las sesiones de órganos colegiados.
6. Declaratoria del valor científico cultura a la serie documental Expedientes de actas del Consejo Asesor y la ratificación del Informe de Valoración 14-2011 de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.
7. Recomendaciones en la gestión documental de los Expedientes de casos de los Consultorios Jurídicos
8. Remisión de una circular que presenta la situación de la valoración documental en las oficinas de la Administración Superior Universitaria.
9. Aprobación del diseño de la solicitud y del acta de eliminación.
10. Aprobación del Procedimiento de eliminación de la Universidad de Costa Rica y difusión a la comunidad universitaria.
11. Aprobación de Valoración documental en la Universidad de Costa Rica.
12. Aprobación del formato para la presentación de las valoraciones parciales ante la CUSED, con modificaciones propuestas en el instructivo.

Además en la sesión 55-2012 se contó con la participación del profesor Jordi Serra Serra, docente e investigador de la Universidad de Barcelona, quien compartió sus experiencias en la valoración de documentos electrónicos.

II. METAS PARA EL AÑO 2013

1. Analizar y aprobar las tablas de plazos y valoraciones parciales que remitan las instancias universitarias.
2. Analizar y aprobar las valoraciones parciales que remitan las instancias universitarias.
3. Promover la actualización de tablas de plazos de conservación de documentos próximas a vencer.
4. Promover la elaboración de tablas de plazos de conservación de documentos de las oficinas administrativas de la Universidad que aún no han elaborado este instrumento.
5. Elaborar de informes de valoración de los documentos que han sido valorados.
6. Realizar una revisión integral de las Normas de Trabajo de esta Comisión a la luz del Reglamento del SAU.
7. Organizar una actividad en el marco del vigésimo aniversario de la CUSED y el decimo aniversario del Archivo Universitario

AJD
3-12-2012