



**COMISIÓN UNIVERSITARIA DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN
DE DOCUMENTOS (CUSED)**

ACTA DE LA SESIÓN 106-2016

Celebrada el jueves 17 de marzo de 2016

Aprobada en la sesión 107 de jueves 31 de marzo de 2016

TABLA DE CONTENIDO

ARTÍCULO	PÁGINA
1. Modificación del orden del día	2
2. Aprobación del Acta de la sesión	3
3. Informes y correspondencia	3
4. Solicitud de valoración parcial "Expedientes de estudiantes inactivos de la Etapa Básica de Música"	5
5. Revisión de series documentales aprobadas en la sesión 105-2016	5
6. Tabla de Plazos de Conservación y Eliminación de Documentos: Series Comunes en la Universidad de Costa Rica	6
7. Varios	8

Acta de la sesión 106-2016, celebrada por la Comisión Universitaria de Selección y Eliminación de Documentos (CUSED) a las nueve horas y cuarenta y cinco minutos del día jueves 17 de marzo de dos mil dieciséis.

Asisten a esta sesión: Lic. Jorge Barquero Picado, representante de la Rectoría, quien preside; Licda. Raquel Umaña Alpizar del Archivo Universitario Rafael Obregón Loría (AUROL), secretaria; Lic. Jeffry Chinchilla Madrigal, representante de la Oficina Jurídica; Dra. Elizet Payne Iglesias, representante de la Escuela de Historia; y la MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz, representante de la Sección de Archivística, Escuela de Historia.

Asiste también Ana Lucila Jaén Delgado, funcionaria del AUROL, en calidad de colaboradora técnica.

El Lic. Jorge Barquero da lectura al orden del día:

1. Aprobación del Acta de la sesión 105-2016
2. Informes y correspondencia
3. Solicitud de valoración parcial "Expedientes de estudiantes inactivos de la Etapa Básica de Música"
4. Tabla de Plazos de Conservación y Eliminación de Documentos: Series Comunes en la Universidad de Costa Rica
5. Varios

Artículo 1.- Modificación del orden del día

La MLs. Bermúdez indica que tiene observaciones a las series documentales valoradas en la sesión 105-2016, por lo que propone una modificación al orden del día.

El Lic. Barquero somete a votación la modificación

Votan a favor: Lic. Jorge Barquero Picado, Licda. Raquel Umaña Alpizar, Lic. Jeffry Chinchilla Madrigal, Dra. Elizet Payne Iglesias, y la MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz.

Total: 5 votos

En contra: Ninguno

Se acuerda:

1. Modificar la agenda del día de la siguiente manera:
 1. Modificación del orden del día
 2. Aprobación del Acta de la sesión
 3. Informes y correspondencia
 4. Solicitud de valoración parcial "Expedientes de estudiantes inactivos de la Etapa Básica de Música"
 5. Revisión de series documentales aprobadas en la sesión 105-2016
 6. Tabla de Plazos de Conservación y Eliminación de Documentos: Series Comunes en la Universidad de Costa Rica
 7. Varios

Artículo 2.- Aprobación del acta

El Lic. Barquero da lectura al Acta de la sesión 105-2016 y la somete a votación.

Votan a favor: Lic. Jorge Barquero Picado, Licda. Raquel Umaña Alpízar, Lic. Jeffry Chinchilla Madrigal, Dra. Elizet Payne Iglesias, y la MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz.

Se acuerda:

2. Aprobar el Acta de la sesión 105-2016, con modificaciones.

Artículo 3.- Informes y correspondencia

3.1 Informes

a. Proyecto de "ventanilla única" de la Oficina de Servicios Generales

La Licda. Umaña comunica que sostuvo una reunión con el archivista Antonio Meza de la Oficina de Servicios Generales, OSG, en relación con el proyecto de "ventanilla única", en la cual se le brindaron una serie de recomendaciones.

El Lic. Barquero comenta que el analizó la propuesta de la OAF que es similar a la de la OSG e indica que es muy básico y que su alcance está enfocado en la Oficina y no en el usuario. Lo que se espera es que estas propuestas beneficien no solo a la gestión administrativa sino también a los usuarios.

b. Ciclo de conferencias

La Licda. Umaña informa que como parte de las actividades de la Red Reintegra se llevaron a cabo del 14 al 17 de marzo, un Ciclo de conferencias a cargo del Dr. José Luis Ruvalcaba Sil, investigador del Instituto de Física, UNAM. Entre los temas abarcados se encuentran: "Estudios de lítica mesoamericana a través de técnicas espectroscópicas", "Estudios tecnológicos de piezas metálicas prehispánicas", "Metodologías no invasivas in situ para el estudio del material del patrimonio cultural" y " La pintura virreinal, estudios de la paleta y pigmentos in situ".

c. Archivista de la Vicerrectoría de Docencia

La Licda. Umaña comunica que la Vicerrectoría de Docencia nombró al Lic. Gerardo Barboza Retana como archivista de esta Vicerrectoría.

3.2 Correspondencia

a. Solicitudes de eliminación

Se reciben la siguiente solicitud de eliminación:

Unidad solicitante	Nº de identificación	Fecha	Metros lineales de documentos de referencia y registros de control
Escuela de Artes Dramáticas	AD-101-2016	11/03/2016	0,13

b. Oficio EA-144-2016

La Licda. Umaña comunica que se recibió el oficio EA-144-2016 de 26 de febrero de 2016, en el cual la Escuela de Arquitectura solicita gestionar la eliminación de varios documentos sin especificar. En consecuencia se aplicará el procedimiento correspondiente, debido a la que el oficio no cuenta con la información pertinente para realizar el trámite.

c. Oficio CI-0241-2016

La Licda. Umaña da lectura al oficio CI-0241-2016 de 8 de marzo de 2016, con el cual el Centro de Informática responde al oficio CUSED-18-2016 en relación con las medidas que el Centro de Informática ha tomado para asegurar la autenticidad, integridad, fiabilidad y disponibilidad de los documentos producidos en medios electrónicos.

Los miembros comentan el oficio y señalan la importancia de contar con el presupuesto para el buen fin de los proyectos informáticos.

Artículo 4.- Solicitud de valoración parcial "Expedientes de estudiantes inactivos de la Etapa Básica de Música"

La Licda. Umaña da lectura al oficio EAM-136-16 de 26 de febrero de 2016 en el cual se solicitan la valoración parcial de la serie documental "Expedientes de estudiantes inactivos de Etapa Básica de Música"

La Licda. Jaén comenta que la Ficha de identificación del organismo y la serie documental requieren más información para poder realizar la respectiva valoración.

El Lic. Barquero somete a votación remitir un oficio solicitando se complete la información de la serie documental "Expedientes de estudiantes inactivos de la Etapa Básica de Música"

La MLs. Bermúdez indica que el nombre correcto de la serie documental debe ser Expedientes de estudiantes de la Etapa Básica de Música.

Votan a favor: Lic. Jorge Barquero Picado, Licda. Raquel Umaña Alpízar, Lic. Jeffry Chinchilla Madrigal, Dra. Elizet Payne Iglesias, y la MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz.

Total: 5 votos

En contra: Ninguno

Se acuerda:

1. Solicitar a la Escuela de Artes Musicales completar la información, con el fin de tramitar la valoración.

Artículo 5.- Revisión de series documentales aprobadas en la sesión 105-2016

La MLs. Bermúdez señala que analizó las series documentales aprobadas en la sesión 105-2016, y expone algunas observaciones que tiene a las mismas.

Los miembros discuten las observaciones y agradecen a la MLs. Bermúdez.

El Lic. Barquero somete a votación los cambios propuestos por la MLs. Bermúdez.

Votan a favor: Lic. Jorge Barquero Picado, Licda. Raquel Umaña Alpizar, Lic. Jeffry Chinchilla Madrigal, Dra. Elizet Payne Iglesias, y la MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz.

Total: 5 votos

En contra: Ninguno

Se acuerda:

1. Solicitar al AUROL:

- a) Agregar las etapas de la gestión presupuestaria, en las observaciones la Serie documental Expediente de formulación de presupuesto (fracción)
- b) Modificar el análisis de procesos de la gestión de calidad con base en el Círculo de Deming.
- c) Modificar el nombre de la serie documental Expediente del sistema de gestión de la calidad a Expediente de gestión de la calidad.
- d) Modificar el orden del contenido de la Serie documental Expediente de gestión de la calidad de acuerdo con el análisis de procesos.
- e) Aprobar las Series documentales Expediente de gestión de la calidad y Expediente de formulación de presupuesto (fracción)

**Artículo 6.- Tabla de Plazos de Conservación y Eliminación de Documentos:
Series Comunes en la Universidad de Costa Rica**

La Licda. Jaén hace alusión al oficio JBL-520-2014 de 3 de setiembre de 2014 en el cual el Jardín Botánico Lankester, solicitaba el aval para desechar anualmente, los tickets de ingreso y los comprobantes de cierres de ventas.

Con el oficio AUROL-177-2014 de 23 de setiembre de 2014 se le informa al Jardín que su consulta fue conocida por la CUSED en sesión 80-2014 de 23 de setiembre de 2014, y que esta Comisión consideró factible aceptar la valoración

parcial, para lo cual debía realizar el estudio y análisis con base en el Procedimiento de Valoración Documental de la Universidad de Costa Rica.

La Licda. Jaén comenta que producto del estudio se identificó que no solamente el Jardín contaba con esta serie por lo cual se incorpora a la Tabla de Plazo de Conservación y Eliminación de Documentos: Series Comunes en la Universidad de Costa Rica.

Los miembros analizan la serie documental *Expedientes de venta de tiquetes de ingreso* e intercambian observaciones.

Con respecto al apartado "1.1 Serie documental", los miembros proponen el siguiente nombre "Expedientes de comprobantes de ingreso".

En el apartado "1.2 Contenido", se modifica la palabra "Tiquetes de entrada" por "Talonnario".

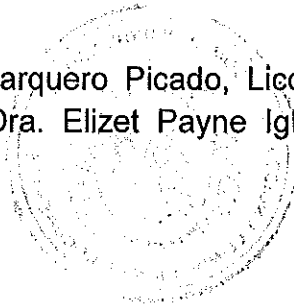
Agregar a la Vigencia administrativa-Legal la frase "después de realizado el cierre contable"

El Lic. Barquero sugiere continuar con la revisión de las series documentales en la siguiente sesión.

Votan a favor: Lic. Jorge Barquero Picado, Licda. Raquel Umaña Alpízar, Lic. Jeffry Chinchilla Madrigal, Dra. Elizet Payne Iglesias, y la MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz.

Total: 5 votos

En contra: Ninguno



Se acuerda:

1. Realizar las modificaciones correspondientes a la serie documental y continuar con la revisión de la Tabla de Plazos en la siguiente sesión.
2. Aprobar la valoración de la serie documental Expediente de comprobantes de ingreso.
3. Informar al Jardín Botánico Lankester para que proceda a realizar la eliminación con base en el Procedimiento de Eliminación de la Universidad de Costa Rica.

Artículo 7.- Varios.


a. Sitio web del AUROL


La Licda Umaña comenta el proyecto para el diseño del nuevo sitio web del AUROL y muestra los avances.

Los miembros comentan y felicitan al AUROL y a la compañía que lo está elaborando.

Se aprovecha la oportunidad para tomar las fotografías para el apartado del sitio web del CUSED.

Se levanta la sesión a las doce horas y quince minutos.


Lic. Jorge Barquero Picado
Presidente


Licda. Raquel Umaña Alpizar
Secretaria

AJD

