



ACTA DE LA SESIÓN 2-2008
Celebrada el viernes 7 de noviembre de 2008
Aprobada en la sesión 3 de 21 de noviembre de de 2008

TABLA DE CONTENIDO

Artículo	Página
1.- Aprobación del acta 1-2008.	2
2.- Informes y correspondencia.	2
a) Invitación a la actividad “Revisión del Reglamento del SAU en conjunto con las personas archivistas de la Administración”	2
b) R-6758-2008. Integración de la CUSED	3
c) AUROL-144-2008. Representación del AUROL en la CUSED.	3
d) AUROL-145-2008. Solicitud de instrucciones para eliminar el papel a la Oficina de Servicios Generales.	4
e) OSG-3089-2008. Respuesta de la Oficina de Servicios Generales a oficio AUROL-145-2008.	4
3.- Informe de Valoración 2-2008 del Tribunal Electoral Universitario	5

Acta de la sesión dos, celebrada por la Comisión Universitaria de Selección y Eliminación de Documentos (CUSED) a las once horas del día viernes siete de noviembre de dos mil ocho.

Asisten a esta sesión: Licda. Katya Enamorado Salazar, representante de la Oficina Jurídica quien preside; Leonora Córdoba Roldán representante del Archivo Universitario Rafael Obregón Loría, Secretaria; MLs. María Teresa Bermúdez Muñoz, representante de la Sección de Archivística, Escuela de Historia; Dra. Mariana Campos Vargas, representante de la Escuela de Historia

Ausente con excusa el Lic. Jorge Barquero Picado, representante de la Rectoría.

Katya Enamorado da lectura a la agenda:

1. Aprobación del acta 1-2008.
2. Informes y correspondencia.
 - a) Invitación a la actividad “Revisión del Reglamento del SAU en conjunto con las personas archivistas de la Administración”
 - b) R-6758-2008. Integración de la CUSED
 - c) AUROL-144-2008. Representación del AUROL en la CUSED.
 - d) AUROL-145-2008. Solicitud de instrucciones para eliminar el papel a la Oficina de Servicios Generales.
 - e) OSG-3089-2008. Respuesta de la Oficina de Servicios Generales a oficio AUROL-145-2008.
3. Informe de Valoración del Tribunal Electoral Universitario.

Katya Enamorado somete a aprobación la agenda. Se obtiene el resultado siguiente: Total 4 votos, ninguno en contra. **SE APRUEBA.**

Artículo 1.- Aprobación del acta 1-2008.

Katya Enamorado somete a conocimiento el acta de la sesión 1-2008 celebrada el viernes 7 de noviembre de 2008 para su aprobación. Se obtiene el resultado siguiente: Total 4 votos, ninguno en contra. **SE APRUEBA CON MODIFICACIONES DE FORMA.**

Artículo 2.- Informes y correspondencia.

- a) Invitación a la actividad “Revisión del Reglamento del SAU en conjunto con las personas archivistas de la Administración”

Leonora Córdoba invita cordialmente a los miembros de esta Comisión a la primera actividad en torno al Reglamento del SAU organizada por el AUROL, por realizarse el próximo 24 de noviembre a las 9 a.m. en la Sala de Juicios de la Facultad de Derecho.

Comenta que ha solicitado la participación de doña Marta Bustamante, Exmiembro del Consejo Universitario que aprobó el Reglamento para que dé una breve explicación sobre el proceso de aprobación y la importancia que reviste este nuevo instrumento en la Universidad y la de Katya Enamorado para que haga el encuadre jurídico.

Aporta el programa.

9:00	Registro de Asistencia
9:10	Café
9:30	Presentación M.Sc. Rita Porras, Jefe Archivo Universitario
9:45	Proceso de aprobación del Reglamento del SAU M.Sc. Marta Bustamante, Ex Miembro del Consejo Universitario
10:00	Marco Jurídico Licda. Katya Enamorado, Abogada Oficina Jurídica Presidenta CUSED
10:15	Metodología
10:20	Archivista Nuria Gutiérrez Artículos 1, 2 y 3
10:35	Archivista Ana Lucila Jaén Artículos 5 y 6
10:45	Archivista Leonora Córdoba Artículo 11 y 12; 16 y 17
11:00	Plenaria
11:50	Cierre

Las señoras miembros de la CUSED agradecen la invitación y confirman su participación.

b) R-6758-2008 y AUROL-144-2008. Integración de la CUSED.

Katya Enamorado informa que recibió copia del oficio R-6758-2008 de 27 de octubre de 2008, suscrito por el Dr. Henning Jensen, Rector a.i. en el que comunica a la señora Directora del Consejo Universitario la integración de la CUSED. Agrega que dicha comunicación es errada pues quien representa al AUROL no es Rita Porras.

Leonora Córdoba explica que en oficio AUROL-144-2008 de 9 de octubre de 2008, Rita Porras le solicita continuar con la representación del AUROL en la CUSED. Agrega que de este oficio se envió copia a la Rectoría.

Katya Enamorado propone aclarar la situación ante la Rectoría y el Consejo Universitario mediante un oficio.

Se somete a votación la propuesta de Katya Enamorado con el resultado siguiente: Total 4 votos, ninguno en contra.

- c) AUROL-145-2008 y OSG-3089-2008. Eliminación del papel reciclable.

Leonora Córdoba se refiere al oficio AUROL-145-2008 de 9 de octubre de 2008, en el que Rita Porras le solicita al señor Johnny Badilla instrucciones para eliminar el papel reciclable. En dicho oficio le explica al señor Badilla que debido a la reciente aprobación del Reglamento del SAU se va a producir una eliminación importante de documentos que ya han perdido su vigencia administrativa legal y carecen de valor científico cultural, y que es necesario convertir esos documentos en material no legible por un asunto de confidencialidad.

Agrega que en oficio OSG-3089-2008 de 20 de octubre de 2008, Johnny Badilla le expresa la disposición de esa Oficina para conversar y acordar cuál sería el mecanismo administrativo, financiero y legal que permita cumplir fehacientemente con los objetivos del AUROL sin reñir con la reglamentación vigente.

Leonora Córdoba comenta que en relación con este asunto tiene pendiente una conversación con la profesora Lolita Durán de la Sede de Turrialba quien tiene un programa de reciclaje en esa Sede para discutir con ella la posibilidad de que ese programa asuma el reciclaje del papel producto de la eliminación documental.

Agrega que en ese mismo sentido también tiene pendiente consultar en el Programa de Gestión Ambiental alguna posibilidad. Expresa que la idea es que la misma Universidad asuma la eliminación de sus documentos con lo cual se podría asegurar la confidencialidad y contribuir con el medio ambiente.

Añade que existe una iniciativa de Rita Porras ante la Oficina de Análisis Administrativo en la que sugeriría la elaboración de un procedimiento para reciclar papel producto de la eliminación documental, que sería importante revisar.

Finalmente comenta que Rita Porras solicitó una cotización a la Guarda Documentos del servicio que vende para la eliminar papel.

Katya propone solicitarle al AUROL explorar cuanto antes las posibilidades existentes en la Universidad para encontrar en el corto plazo una solución institucional a esta situación.

Se somete a votación la propuesta de Katya Enamorado con el resultado siguiente: Total 4 votos, ninguno en contra.

Se acuerda:

1. Solicitar al AUROL que realice las gestiones pertinentes para concretar una forma adecuada de solventar el tema del reciclaje del papel producto de las eliminaciones documentales de la Universidad.

Artículo 3.- Informe de Valoración 2-2008 del Tribunal Electoral Universitario

Leonora Córdoba presenta para su discusión el Informe de Valoración 2-2008 correspondiente a la Tabla de Plazos de Conservación y Eliminación de Documentos del Tribunal Electoral Universitario, elaborado por la Sección de Asesorías y Promoción de la Calidad del AUROL.

María Teresa Bermúdez solicita que se le aclare por qué no existe la serie “Actas del TEU”, dado que cuando se analizó esta tabla de plazos ella aún no era miembro de esta Comisión.

Leonora Córdoba explica que el TEU tenía la práctica de empastar todo, incluso las actas de las sesiones, pero sin ninguna formalidad. En esos “empastes” –no eran tomos numerados, ni foliados– se podían encontrar actas solas, actas con la agenda, actas con los documentos de trabajo y correspondencia.

Agrega que cuando se les envió la Tabla de Plazos para su validación correspondiente por los señores y por las señoras miembros de ese Tribunal se les recomendó la confección de expedientes por cada sesión con el acta, la asistencia, la convocatoria, los documentos de trabajo y la correspondencia, y que formalizaran un consecutivo de actas.

Añade que les hará llegar vía correo electrónico copia del informe correspondiente.

Explica también que los informes de valoración incluyen, además de la tabla de plazos correspondiente a cada unidad, una tabla con la descripción de las series documentales comunes a toda la Universidad que por sus características pueden eliminarse, en su mayoría a los 5 años, por lo que propone eliminar los últimos dos números de orden de la tabla de plazos del TEU y dejar la segunda tabla completa.

María Teresa propone agregar la serie “Actas de sesiones del TEU” a la tabla de plazos y por ende al informe de valoración.

Se somete a votación el Informe de Valoración 2-2008 del TEU con el resultado siguiente: Total 4 votos, ninguno en contra.

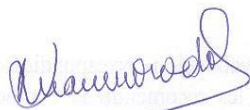
Se acuerda:

1. Con forme con el artículo 11, inciso c) del Reglamento del Sistema de Archivos de la Universidad de Costa Rica, declarar con valor científico cultural las series documentales siguientes:

SERIES DOCUMENTALES	CONSERVACIÓN	VALOR
Actas de sesiones del TEU	Permanente	Científico-Cultural
Expedientes de sesiones del TEU	Permanente	Científico-Cultural
Expedientes de elecciones universitarias	Permanente	Científico-Cultural

2. Solicitar al AUROL las correcciones al Informe de Valoración 2-2008 correspondiente al Tribunal Electoral Universitario, conforme lo anotado en esta sesión.
3. Aprobar el Informe de Valoración 2-2008 del Tribunal Electoral Universitario.

Se levanta la sesión a las 13 horas.



Licda. Katya Enamorado Salazar
Presidenta



Leonora Córdoba Roldán
Secretaria



Celebrada el viernes 7 de noviembre de 2008
Aprobada en la sesión 3 de 21 de noviembre de de 2008

Artículo	Documento	Fecha	Remitente	Destinatario	Asunto	Ubicación
2 b	R-6758-2008	27-10-08	Henning Jensen, Rector a.i.	Ivonne Robles Directora CU	Integración de la CUSED	Expediente del acta
	AUROL-144-2008	09-10-08	Rita Porras, Jefe AUROL	Leonora Córdoba	Solicitud de continuar con representación del AUROL en la CUSED	Expediente del acta
	EH-571-2008	18-09-2008	Ronny Viales	Dra. Yamileth González	Designación de la Dra. Mariana Campos	Expediente del acta
	EH-A-188-08	19-09-2008	Bernal Rivas	Dra. Yamileth González	Designación de la MLs. María Teresa Bermúdez	Expediente del acta
2 c	AUROL-145-2008	09-10-08	Rita Porras, Jefe AUROL	Johnny Badilla, Jefe OSG	Solicitud de instrucciones para reciclaje de papel	Expediente del acta
	OSG-3089-08	20-10-08	Johnny Badilla, Jefe OSG	Rita Porras, Jefe AUROL	Reciclaje de papel	Expediente del acta.
3	Informe de Valoración 2-2008	07-11-2008	TEU	CUSED		Expediente TEU